

附件 61：公文催辦單格式

貴官收辦          字第          號文，計          天，請速辦，  
以免逾越公文處理時限。

此          致

(姓 名) (職 稱)

(蓋稽催單位章戳)  
年    月    日  
(第 1 聯)

---

貴官收辦          字第          號文，計          天，請速辦，  
以免逾越公文處理時限。

此          致

○○○ 參 謀

(蓋稽催單位章戳)  
年    月    日  
(第 2 聯)

說明：本單為 1 式 2 聯，第 1 聯由稽催單位存查、第 2 聯交由承辦人簽收。