

附件 73：密件傳遞收據格式及使用說明（14*11cm）

1.4cm	收 據		14cm
1.8cm	發文機關		
1.8cm	文 別		
1.8cm	發文字號		
1.8cm	發出日期時刻	年 月 日 午 時 分	
1.8cm	收到日期時刻	年 月 日 午 時 分	
1.8cm	傳遞人 級職姓名		
1.8cm	收件人 級職姓名		
	3.5cm	7.5cm	

使用說明：

- 一、用 途：作為極機密以上文件傳遞收據憑證之用。
- 二、使用法：
 - (一)發出日期時刻：應記載實際交給傳遞人之日期時刻。
 - (二)收到日期時刻：應記載傳遞人交給收件人之日期時刻。