

○○○ 後備指揮部後備軍人服務科連絡官
工作經驗移交暨具體成果報告表

原承辦人		接辦人員	
區分	項 目		備考
業管 工作 項目	1. 2. 3. 4. 5.		
目前 管制 工作	1. 後備軍人晉任暨幹部表揚活動： ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。 2. 3.		
執行 要領 及 注意 事項	1. 後備軍人晉任暨幹部表揚活動： ○○○○○○○○○。 2. 連絡官管理運用： ○○○○○○○○○○○○○○○○○。 3. ○○○○○○○○： ○○○○○○○○○○○○○ 4. ○○○○： ○○○○○○○○○。 5. ○○○○： ○○○○○○○○○○○○○○○○○。 6. ○○○○： ○○○○○○○○○。		
案卷 編號	○○○○○○○○○○○ $\frac{0500}{1}$	○○○○○○○○○○○ $\frac{1318.6}{1}$	○○○○○ $\frac{1900}{A}$
相對 連絡 人員	1. ○○○中校-261000 (後備軍人晉任暨幹部表揚活動)。 2. ○○○少校-261000 (連絡官管理運用)。 3. ○○○少校-261999 (○○○○○○○○○)。 4. ○○○中校-261999 (○○○○○○○○○○○)。		
移交 物品 、 書籍 、 資料	項次	名 稱	數量
	1	○○○○○○○	20 本
	2	○○○○○	1 個
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
原承辦人 簽 章	接辦人員 簽 章		監交人員 簽 章