

附表四

國立自然科學博物館檔案應用申請准駁通知書

國立自然科學博物館 函（稿）

機關地址：

聯絡人：○○○

電話：○○○

傳真：○○○分機○○○

Email：○○○

受文者：如正、副本受文者

發文日期：中華民國○年○月○日

發文字號：館秘字第○○○號

速別：

密等及解密條件：

附件：國立自然科學博物館檔案應用准駁表

主旨：臺端申請應用檔案一案，經准駁決定如後附准駁表，請查照。

說明：依臺端○年○月○日申請書辦理。

正本：○○○君

副本：○○○（均含附件）

機關首長職名章

國立自然科學博物館檔案應用准駁表

應用者：	申請書編號： (申請書影本如後附)	
臺端申請應用檔案之審核結果如下：		
<input type="checkbox"/> 提供應用	應 用 方 式	檔案申請序號
	<input type="checkbox"/> 可提供原件閱覽、抄錄。	
	<input type="checkbox"/> 可提供複製。(<input type="checkbox"/> 紙本 <input type="checkbox"/> 電子檔) 所申請序號 _____ 案件內容含 _____ 經 _____ (遮掩或抽離)處理後提供。	
	<input checked="" type="radio"/> 檔案複製費用新臺幣 _____ 元及耗材 _____ 元。 <input checked="" type="radio"/> 若需郵寄服務，另加郵資 _____ 元及處理費 _____ 元。 <input checked="" type="radio"/> 共計新臺幣 _____ 元。請於 _____ 年 _____ 月 _____ 日前 以現金袋或郵政匯票(匯票抬頭:國立自然科學博物館)寄送本館文書科。(地址:臺中市北區館前路1號,請於信封外註明:檔案應用費用)	
<input type="checkbox"/> 暫無法提供使用	原 因	檔案申請序號
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及工商秘密。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。	
	<input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。	
	<input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。	
<input type="checkbox"/> 其他		
法令依據：		
注意事項及收費標準： 一、提供應用者，請持通知函並備身分證明文件(如身分證、護照或居留證等)，至國立自然科學博物館(地址:臺中市北區館前路1號)應用檔案，並請於行前3日前與本館檔案管理人員(04-23226940#295)連絡，以資準備。 二、不服本機關准駁決定者，得自本准駁通知書送達翌日起30日內，繕具訴願書向教育部提起訴願。 三、餘如背面說明。		

一、依本館檔案應用申請應用作業須知規定，應用檔案應注意下列事項：

- (一) 開放應用檔案時間為除例假日及國定假日外之星期一至星期五，上午九時至下午五時，其他特殊原因停止開放時，另行公告周知。
- (二) 應用檔案，應遵守本館有關規定，並不得有下列行為：
 - 1、 添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。
 - 2、 拆散已裝訂完成之檔案。
 - 3、 以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。

二、檔案應用收費標準，依國家發展委員會檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費。

三、交通資訊：本館緊鄰臺中市重要道路臺灣大道，交通便捷。自行開車於國道 1 或 3 號高速公路，往臺中市方向順臺灣大道至本館。使用大眾運輸，可搭乘高鐵、臺鐵、公路，轉乘公車到 SOGO 百貨或科博館站下車，請多利用大眾運輸來館。