

附表一

## 公文遺失未能以原件歸檔簽辦單

來文單位		
遺失公文表號		
本局收文日期		
遺失原因		
有無不良後果		
承辦人	科長	主管
敬會 秘書室	(研)	(文)
批 示		第2層決行

受檢核機關：

檢核日期：