

附件一

勞動部

補助（申請工會名稱）辦理輔導（籌備會或新成立工會名稱）教育訓練
實施計畫書

- 一、計畫名稱：
 - 二、依據：「補助工會輔導勞工籌組企（產）業工會及新成立企業工會
教育訓練實施要點」
 - 三、計畫目的：
 - 四、計畫執行期間： 年 月 日至 月 日
 - 五、辦理時間及執行場次：
 - 六、計畫執行地點：（含地址及電話）
 - 七、參加對象及人數：
 - 八、執行方式：
 - 九、課程配當表：（如附件一之一至一之二：含班別、授課主題、課程
期間、聘講師姓名、講師資歷、課程內容）。
 - 十、預期效益：
 - 十一、經費預算及自籌配合款：（申請講師鐘點費者，授課節數之計算，
每節為 50 分鐘，其連續上課 2 節者為 90 分鐘，未滿者減半支給）。
- 備註：辦理地點以市區、交通便利或公設場地為原則

附件一之一

○年度（申請工會名稱）輔導（籌備會或新成立工會名稱）教育訓練

（辦理半日）課程表

辦理地點：（詳細地址）

時間	課程名稱	講師
0 月 00 日 (0)	08:00~09:00	報 到
	09:10~10:00 (1 小時)	(課程主題) 000 教授 現職：
	10:00~10:10	休 息
	10:10~12:00 (2 小時)	(課程主題) 000 教授 現職：
	12:00~13:00	午 餐
	13:10~	賦 歸

附件一之二

○年度（申請工會名稱）輔導（籌備會或新成立工會名稱）教育訓練

（辦理一日）課程表

辦理地點：（詳細地址）

時間	課程名稱	講師
08:00~09:00	報 到	
09:10~10:00 (1 小時)	(課程主題)	000 講師 現職：
10:00~10:10	休 息	
0 月 00 日 (0)	10:10~12:00 (2 小時)	(課程主題) 000 講師 現職：
	12:00~13:00	午 餐
	13: 00~15:00 (2 小時)	(課程主題) 000 講師 現職：
	15:00~15:10	茶 敘
	15: 10~16:10 (1 小時)	(課程主題) 000 講師 現職：
	16:10~	賦 歸