

附件四、實施計畫書參考格式

壹、計畫緣起

貳、計畫目標

參、計畫構想及內容（請依本計畫規定，具體說明執行計畫內容）

肆、執行方法

伍、計畫期程（含各項重點檢查對象檢查工作甘特圖及預定進度表）

提案工作進度表格式

計畫名稱		中央補助款 (單位：元)	地方配合款 (單位：元)	合計 (單位：元)
預定工作進度				
期程	工作摘要	累計預定工作進度 (百分比)		備註
第一期	請填預定工作項目	百分之五十		
第二期	請填預定工作項目	百分之一百		

陸、聘用人員名冊及業務分工（含學歷/經歷）

柒、經費預算（應列明全部經費明細）

經費預算編列參考格式

單位：元

科目	項目	預算數			備註
		自籌部分	勞動部補助部分	合計	
1. 人事費	...				
	...				
	小計				
2. 業務費	...				
	...				
	小計				
3. ...					
合計					

捌、預期效益及成果評估指標（含量化指標與質化指標）

工作項目	衡量指標	○○年	說明
1. ○○○○○○○○○○	檢查量		
2. ○○○○○○○○○○	處分量		
3. ○○○○○○○○○○	重點檢查對象 檢查量		
4. ○○○○○○○○○○	重點檢查對象 處分量		
5. ○○○○○○○○○○	檢查品質(自行 督導)		
6. ○○○○○○○○○○	配合本部交辦 事項執行時效		
7. ○○○○○○○○○○	直接或間接促 進/穩定就業成 效		
.....		
上開列舉工作項目為必要評估指標，各單位可依據實際狀況自行增列			

玖、附錄（各計畫項目之必要附件及與本計畫有關之補充資料）