附件九

受補(捐)助對象之名稱或姓名：_____

經費支出結報明細表

第　　頁/共　　頁

計畫或活動名稱			全部計畫或活動經費總額		
支　用　內　容					
單據號碼	用途別	摘　要	補助款	自籌款	合計(元)
			金額	金額	金額
合　計					

註：

1.支用單據應按核定用途別科目分類（人事費、業務費…）逐張依序編號後，將編號填列於本表「單據編號」欄並黏貼於支用單據黏存單，最後「合計」應為全部計畫或活動經費總額。

2.受補（捐）助對象為個人者，本表得簡化簽章欄位。

承辦人　　主辦出納　　主辦會計　　負責人