

(單位全銜)財物勞務採購接收暨會驗結果報告單

申請採購單位				廠 商			
購案及契約編號				履 約 期 限			
採 購 金 額		<input checked="" type="checkbox"/> 未達公告金額、 <input type="checkbox"/> 公告金額以上未達查核金額、 <input type="checkbox"/> 查核金額以上未達巨額、 <input type="checkbox"/> 巨額					
契 約 金 額		新臺幣		元整(請購金額)			
接 收 單	完 成 履 約 日 期	年 月 日(實際接收日期)			交 貨 地 點		
	項 次	品 名	規 格	單 位	數 量	單 價	總 價 驗 收 批 次
	(超過 3 項以上填寫詳如附件)						
	合計金額(大寫)新臺幣		元整(結報金額)				
接 收 單 位		接 收 單 位 主 官		主 管 人 員		經 管 人 員	
會 驗 結 果 報 告 單	會 同 驗 收 紀 錄	依 據 請購單編號 時 間 地 點 一、品名數量： 二、抽驗情形：經清點數量與訂單相符。 三、包裝情形：一般商業包裝。 四、逾期天數及罰款：無。 五、封樣及檢驗單位：無。 六、其他：無					
	驗 收 意 見						
	主 驗 人 員				上級機關監驗人員 或授權自辦文號		
會 驗 人 員				本機關 監驗人員		主 計：	
協 驗 人 員						監 察：	
廠 商				公 證 公 司			

中 華 民 國 年 月 日