

附件一

國有非公用土地移接清冊

| | | | | |
|----------------|--|--|--|--|
| 編號 | | | | |
| 直轄市、縣市 | | | | |
| 鄉鎮市區 | | | | |
| 段 | | | | |
| 小段 | | | | |
| 地號 | | | | |
| 地目/等則 | | | | |
| 登記面積(平方公尺) | | | | |
| 權利範圍 | | | | |
| 國有登記日期 | | | | |
| 使用分區 | | | | |
| 使用地類別 | | | | |
| 申報地價日期 | | | | |
| 申報地價單價(元/平方公尺) | | | | |
| 公告現值日期 | | | | |
| 公告現值單價(元/平方公尺) | | | | |
| 所有權狀字號 | | | | |
| 使用人姓名 | | | | |
| 使用人住址 | | | | |
| 使用面積(平方公尺) | | | | |
| 租用人姓名 | | | | |
| 租用人住址 | | | | |
| 租用面積(平方公尺) | | | | |
| 財產來源 | | | | |
| 用途科目 | | | | |
| 管理區分 | | | | |
| 備註 | | | | |

移交機關(原管機關):

接管機關:

財政部國有財產署 區分署

移交日期:

(代理人: 辦事處主任 (簽字章)
 (請加蓋主任職章))

接管日期:

(請加蓋機關印信)

附註:

1. 移接清冊之「財產來源」、「用途科目」及「管理區分」3欄項由接管機關填註,其餘項目由移交機關填註。
2. 已出租土地請在備註欄內敘明租約號碼、每月(期)租金、租期屆滿年月,如一筆土地出租數人時,租用面積分別填寫,如屬借用、占用或空地應於備註欄敘明,如有他項權利登記情形亦應敘明或另作附件。
3. 如有出租案及借用案之文件、所有權狀,請併管理機關變更登記書表隨同本清冊同時檢送。
4. 收取使用補償金如採分期收取者,應於備註欄敘明收取情形,並將相關資料隨同本清冊同時檢送。
5. 如已指定或登錄為古蹟、歷史建築、紀念建築、聚落建築群、考古遺址、史蹟、文化景觀、自然地景、自然紀念物,應於備註欄敘明。
6. 本清冊應繕造一式四份送接管機關。
7. 以A4大小紙張製作列印。