

政府部門研究計畫基本資料表

(參考用，請計畫主持人至政府研究資訊系統 GRB 填報，網址：<http://www.grb.gov.tw>)

計畫名稱及經費 執行單位及主持人	主計畫名稱	
	主計畫編號	
	主計畫執行單位	
	主計畫主持人	
	主計畫期間	至 <input type="text"/> 起 <input type="text"/> ※總經費： <input type="text"/> (單位：仟元)
<input type="button" value="送出資料"/>		

下列 B 表填寫畫面包括計畫中英文名稱、各機關計畫編號、執行單位、簽約人與簽約日期、研究性質、計畫屬性、執行期限等基本資料。部分欄位可忽略不填。其中計畫英文名稱是為將來的英文版查詢服務準備，請盡量配合填寫。

計畫名稱及經費 執行單位及期間 計畫編號(一) 主管機關及承辦人 研究方式及經費 計畫編號(二) 研究領域及歸屬 計畫編號(三) 參與人力 計畫編號(四) 計畫編號(五) 中文文號	計畫中文名稱	
	計畫英文名稱	
	原計畫編號	
	審核編號	
	計畫狀態	<input type="checkbox"/> 獨立不審核 <input type="checkbox"/> 獨立審核 <input type="checkbox"/> 獨立台灣大學歷史系
	執行單位	
	執行單位補充說明	
	執行單位簽約人	
	簽約日期	(P950: 870212)
	研究性質	<input type="checkbox"/>
	計畫屬性	<input type="checkbox"/>
	全期期間	(P950: 8707-8906)
	本期期間	(P950: 8707-8906)
<input type="button" value="送出資料"/>		

計畫編號及審議編號由計畫主管機關填寫，計畫主持人可忽略不予理會。

第一次出現執行單位是直接引用您填寫的個人用戶資料，之後如有更改，請自行在此修改。

如果執行單位下拉選單找不到您的服務機構，請於此欄填寫機構全稱。

簽約日期請儘量填寫，俾便日後進行填寫時效之評比。

第二張表單內容包括計畫年度、主管機關、業務承辦人、研究方式，以及與經費有關之出資單位與經費編列情形。

計畫編號(一) 計畫名稱及經費 執行單位及期間 計畫編號(二) 主管機關及承辦人 研究方式及經費 計畫編號(三) 研究領域及歸屬 計畫編號(四) 參與人力 計畫編號(五) 中文文號	年度	<input type="text"/>
	主管機關	<input type="text"/>
	主管機關業務承辦人	<input type="text"/>
	研究方式	<input type="text"/>
	執行單位出資	<input type="text"/>
	經費編列	<input type="text"/>
	合計	<input type="text"/>
	全期經費	<input type="text"/>
	本期經費	<input type="text"/>
	經費出資(其他)	<input type="text"/>
	土地經費	<input type="text"/>
	器材經費	<input type="text"/>
	資本支出(其他)	<input type="text"/>
經常支出(其他)	<input type="text"/>	
<input type="button" value="送出資料"/>		

選定主管機關後請記得繼續選擇業務承辦人。

研究方式與出資百分比有連帶關係，請慎選。

系統自動加總，超過 100% 將出現錯誤訊息。

細項支出加總必須等於本期經費，如果不相等將出現錯誤訊息。