

範本

教育部補助計畫項目經費

申請表

核定表

| 申請單位：XXX 單位 | | 計畫名稱：教育部補助師資培育之大學辦理地方教育輔導工作計畫 | | | | | |
|---|---------|-------------------------------|-------|---|-----------------------|---------|--|
| 計畫期程： 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本部申請補助金額： 元，自籌款： 元 | | | | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部： 元，補助項目及金額： XXXX 部：.....元，補助項目及金額： | | | | | | | |
| 經費項目 | 計畫經費明細 | | | | 教育部核定情形 (申請單位請勿填寫) | | |
| | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說明 | 計畫金額(元) | 補助金額(元) | |
| 業務費 | | | | 說明經費計算基準或經費來源 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 雜支 | | | | | | |
| 合計 | | | | | | 本部核定補助元 | |
| 承辦單位 | 主(會)計單位 | 機關學校首長或團體負責人 | | 教育部承辦人 | 教育部單位主管 | | |
| 備註： 1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2、補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 | | | | 補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助(指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) 【補助比率 %】 | | | |
| | | | | 餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 (請敘明依據) <input type="checkbox"/> 不繳回 (請敘明依據) 依據教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理 | | | |