

勵志中學性別平等教育委員會組織分工及主要職掌一覽表

本校性別平等教育委員會下設六組，各組分工及主要職掌如下：

組織分工	主要職掌	承辦處室	備註
行政與防治組	1、研擬及修訂「勵志中學處理校園性別事件作業」程序。 2、受理校園性侵害、性騷擾、性霸凌事件之申訴與處理相關行政事宜。 3、建立校園性平事件及加害人檔案資料，涉及校園性別平等案件通報及其協調聯繫事宜。 4、統籌調查小組，協助處理性別案件調查紀錄及調查行政聯繫工作。 5、其他有關推動性別平等教育宣導與防治之業務。	學務處	
課程與教學組	1、發展性別平等教育課程之教學、教材及評量；教材之編寫、審查及選用，應符合性別平等教育原則。 2、規劃性別平等教育(情感教育、性教育、認識及尊重不同性別、性別特徵、性別特質、性別認同、性傾向教育，及性侵害、性騷擾、性霸凌防治教育等)融入各科教學。 3、協助處理與性別平等教育法有關案件之學生當事人學籍、課程、成績及相關人員課務。 4、規劃與建置性別平等議題圖書、媒材資料。 5、辦理性平事件行為人之性別平等教育課程。 6、其他有關學校性別平等教育課程與教學事務。	教務處	
諮商與輔導組	1、擬定與執行性別事件相關當事人之輔導計畫。 2、提供性別平等案件之學生心理諮商、輔導、諮詢、轉介相關資源及追蹤輔導等服務。	輔導處	

	3、協助辦理實施性別平等教育相關課程或活動。 4、辦理學生性平宣講與兒少性剝削法治宣導。 5、其他有關性別平等教育案件之輔導事宜。		
環境與資源組	1、加強固定或定期執行學校事務人員(含廠商及勞動役、工友)之管理與性別平等宣導活動。 2、其他有關性別平等教育之環境與資源業務。	總務處	
環境與安全組	1、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之規劃與使用情形及檢視校園整體安全。 2、繪製校園安全地圖，並定期巡視更新，作成紀錄。 3、定期巡視維護校園安全秩序，處理偶發事件，實施機會教育。 4、定期舉行校園空間安全檢視說明會。 5、檢視校園危險空間改善進度，列為向本會每學期工作報告事項。 6、其他有關性別平等教育之環境與安全業務。	警衛隊	
人事行政組	1、規劃辦理教職員性別平等教育相關宣導活動。 2、辦理教職員性別平等教育研習或相關進修活動。	人事室	