

附件二

無人戒護遣送作業通知單

填表日期： 年 月 日

預計搭機行程：			
航空公司			
起迄地點（含過境及轉機點）			
班機號碼			
班機起飛日期			
班機起飛時間			
運送原因： <input type="checkbox"/> 遣送出境 <input type="checkbox"/> 拒絕入境，乘客 ___ 人。			
被遣送人員	中文姓名		被遣送人員
	英文姓名		
	國籍		
	身分證（或護照）號碼		
	出生年月日		
	性別		
乘客搭乘意願	<input type="checkbox"/> 自願 <input type="checkbox"/> 非自願		
風險評估	<input type="checkbox"/> 無風險 <input type="checkbox"/> 低風險 <input type="checkbox"/> 高風險		
拒絕入境或遣送出境原因			
乘客精神及生理狀態描述（已知時方應填寫）		1 有逃亡紀錄？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2 有暴力傾向？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3 有精神異常？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
飛航中應注意之特殊狀況及預防措施			
過境站、轉機站及目的站相關手續		1 過境或轉機站手續是否辦妥？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2 過境或轉機時是否應羈押或派人戒護？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3 目的站是否同意入境？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4 到達目的地後，乘客可自行離去？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 5 乘客應交予目的地接收單位及人員： 單位： _____ 人員： _____	
備註（例如其他需航空公司協助事項）：			
執行遣送之單位聯絡人		執行遣送之單位（主管）簽章：	
單位名稱			
職稱			
二十四小時聯絡電話			

註一：本表請於搭乘航班起飛二十四小時前送達航空公司辦理。

註二：本表如不敷使用，請使用另表填寫。