

附件

衛生福利部人民申請案件處理期限表

109年02月14日核定

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註
社政類	公益彩券回饋金補助案	申請	30	公益彩券回饋金運用及管理作業要點	案件分派	3	
					審查作業、受理補件、簽辦呈判	22	
					核定結案、發文	5	
		撥款	30	公益彩券回饋金運用及管理作業要點	案件分派	3	
					審查作業、受理補件、簽辦呈判	22	
					核定結案、發文	5	
		核銷	30	公益彩券回饋金運用及管理作業要點	案件分派	3	
					審查作業、受理補件、簽辦呈判	22	
					核定結案、發文	5	
	公益彩券回饋金補助案 (直轄市、縣市政府層轉)	申請	30	公益彩券回饋金運用及管理作業要點	案件分派	3	
					審查作業、受理補件、簽辦呈判	22	
					核定結案、發文	5	
		撥款	30	公益彩券回饋金運用及管理作業要點	案件分派	3	
					審查作業、受理補件、簽辦呈判	22	
					核定結案、發文	5	
核銷		30	公益彩券回饋金運用及管理作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		
推展社會福利服務補助案	申請	30	衛生福利部推展社會福利補助作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		
	撥款	30	衛生福利部推展社會福利補助作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		
	核銷	30	衛生福利部推展社會福利補助作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		
推展社會福利服務補助案 (直轄市、縣市政府層轉)	申請	30	衛生福利部推展社會福利補助作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		
	撥款	30	衛生福利部推展社會福利補助作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		
	核銷	30	衛生福利部推展社會福利補助作業要點	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	22		
				核定結案、發文	5		

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註
社政類	申請勸募許可(一般)	申請	21	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1	
					審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	17	
					核定結案、發文	3	
	申請勸募許可(緊急救災)	申請	7	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1	
					審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	4	
					核定結案、發文	2	
	捐款專戶申請備查	申請	10	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1	
					審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	6	
					核定結案、發文	3	
	申請勸募活動成果備查	申請	14	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1	
					審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	10	
					核定結案、發文	3	
	申請勸募活動結案備查	申請	14	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1	
					審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	10	
					核定結案、發文	3	
	勸募活動賸餘款再執行申請	申請	14	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1	
					審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	10	
					核定結案、發文	3	
因故取消辦理勸募活動申請備查	申請	14	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1		
				審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	10		
				核定結案、發文	3		
勸募活動所得財物使用計畫書變更申請許可	申請	14	公益勸募條例及公益勸募許可辦法	案件分派	1		
				審查作業、會辦相關機關意見、簽辦呈判	10		
				核定結案、發文	3		
民眾申請本部急難救助案	申請	7	衛生福利部急難救助金申請審核及撥款作業規定	案件分派	3		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	3		
	撥款	10		案件分派	1		
				審查作業、受理補件、簽辦呈判	9		
全民健保類	全民健康保險爭議審議申請		180 (含延長審定天數,審議期間續補具理由者,自收受最後補具理由之次日起算。)	全民健康保險爭議事項審議辦法	爭議案件審定	90	
					必要時得延長審定1次	90	

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註
國民年金類	國民年金爭議審議申請		180 (含延長審定天數，審議期間續補具理由者，自收受最後補具理由之次日起算。)	國民年金爭議事項審議辦法	爭議案件審定	90	
					必要時得延長審定1次	90	
藥品管理類	國產、輸入中藥查驗登記		222	藥事法	資料分類及案件分派	5	
					行政、技術資料審查及請廠商補件	90	
					送本部食品藥物管理署檢驗及文件審查	120	
					核定結案	7	
	國產、輸入中藥新藥查驗登記		360	藥事法	資料分類及案件分派	5	新增(
					行政、技術資料審查及請廠商補件	228	
					送本部食品藥物管理署檢驗及文件審查	120	
					核定結案	7	
	中藥藥品臨床試驗計畫書審查		120	藥事法	資料分類及案件分派	5	新增
					資料審查、安排諮議會審議及請廠商補件	100	
					核定結案	15	
	中藥藥品臨床試驗報告申請		240	藥事法	資料分類及案件分派	5	新增
					資料審查、安排諮議會審議及請廠商補件	220	
					核定結案	15	
中藥藥品臨床試驗變更申請		30	藥事法	資料分類及案件分派	5	新增	
				資料審查、同步諮詢委員或專家及請廠商補件	15		
				核定結案	10		
中藥登記事項之變更(需送驗)		202	藥事法	資料分類及案件分派	5		
				行政、技術資料審查及請廠商補件	70		
				送本部食品藥物管理署檢驗及文件審查	120		
				核定結案	7		
中藥許可證之展延登記		27	藥事法	資料分類及案件分派	5		
				資料審查及請廠商補件	15		
				核定結案	7		

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註
藥品管理類	中藥許可證註銷		27	藥事法、藥事法施行細則	資料分類及案件分派	5	
					資料審查及請廠商補件	15	
					核定結案	7	
	中藥產銷證明之申請		30	藥事法	資料分類及案件分派	3	修正
					資料審查及請廠商補件	20	
					核定結案	7	
	中藥查驗登記相關函詢案		47	藥事法	資料分類及案件分派	5	
					行政、技術資料審查及請廠商補件	35	
					核定結案	7	
	中藥廣告申請及展延案		21	藥事法	資料分類及案件分派	3	
					廣告內容審查初審、復審及廠商補件	14	
					核定結案	4	
	中藥許可證遺失補發		27	藥事法、藥事法施行細則	資料分類及案件分派	5	
					行政、技術資料審查及請廠商補件	15	
					核定結案	7	
	國外中藥廠工廠資料審核		147	藥品查驗登記審查準則	技術文件審查	75	
					補件資料審查	45	
					補件資料複審	20	
					核定結案	7	
中藥藥品優良製造證明書之申請		27	藥事法 藥物製造許可及優良製造證明文件核發辦法	資料分類及案件分派	5		
				資料審查及請廠商補件	15		
				核定結案	7		
中藥委託檢驗申請審查		37	藥品查驗登記審查準則	文件審查	20		
				補件資料審查	10		
				核定結案	7		
中藥廠GMP檢查相關函詢案		57	藥事法、藥品查驗登記審查準則	資料收集	50		
				核定結案	7		
中藥廠兼製產品審查		47	藥事法	資料收集	40	新增	
				核定結案	7		
產品屬性審查		60	藥事法	資料收集	53	新增	
				核定結案	7		

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註	
醫事類	公費生申請分發訓練		7(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	原住民族及離島地區醫事人員養成計畫公費生訓練分發及服務管理要點	審查作業、簽辦呈判	7	修正	
	公費生申請分發服務		7(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	原住民族及離島地區醫事人員養成計畫公費生訓練分發及服務管理要點	審查作業、簽辦呈判	7	修正	
	初次申請醫事人員證書申請書		5(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	各類醫事人員法	審查作業、簽辦呈判	5		
	醫事人員證書補(換)發申請書		5(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	各類醫事人員法	審查作業、簽辦呈判	5		
	醫事人員證書之改註申請書		5(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	各類醫事人員法	審查作業、簽辦呈判	5		
	專科醫師甄審合格證書申請案			30	專科醫師分科及甄審辦法	審查作業	30	修正
						受理補件		
						簽辦呈判		
						醫事管理系統資料複審作業		
醫事管理系統核予證書字號								
證書印製、寄發								
專科醫師證書有效期限更新申請案			30	專科醫師分科及甄審辦法	審查作業	30	修正	
					受理補件			
					簽辦呈判			
					醫事管理系統資料複審作業			
					醫事管理系統證書效期更新			
證書印製、寄發								
專科醫師證書補(換)發申請案		5(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	專科醫師分科及甄審辦法	審查作業、簽辦呈判	5			

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註
醫事類	牙醫專科醫師甄審合格證書核發申請案		30	醫師法、專科醫師分科及甄審辦法	甄審結果複審及請學會補件	30	
					陳判及發文(簽、公告及函稿)		
					規費繳交、執行醫事系統複審作業、套印證書		
					寄發結案		
	牙醫專科醫師證書有效期限更新核發申請案		30	醫師法、專科醫師分科及甄審辦法	更新有效期限複審及請學會補件	30	
					陳判及發文(簽稿)		
					規費繳交、執行醫事系統複審作業、套印證書		
					寄發結案		
	專科護理師甄審合格證書申請書		30	專科護理師分科及甄審辦法	審查作業、簽辦呈判	30	
專科護理師證書更新申請書		30	專科護理師分科及甄審辦法	審查作業、簽辦呈判	30		
專科護理師證書補(換)發申請書	5(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	專科護理師分科及甄審辦法	審查作業、簽辦呈判	5			
醫事人員請領英文證明申請書	8(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	各類醫事人員法	審查作業、簽辦呈判	8			
求證醫事人員資格申請書	8(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	各類醫事人員法	審查作業、簽辦呈判	8			
醫事人員請領無懲戒紀錄證明申請書	8(如遇連續假日3日以上,得以延長3日)	各類醫事人員法	審查作業、簽辦呈判	8			
申請器官移植醫師及醫院資格		40	施行器官摘取移植手術核定及管理辦法	查核手術病例及醫師、醫院資格審查	40	新增	

申請類別	申請項目	階段	處理時限(日曆天)	法源依據	重要工作階段	各階段辦	備註	
醫事類	財團法人基金會申請設立		90(含展延)(必要時，得予展延，延長之期間不得逾30日)	衛生財團法人設立許可及監督要點	行政審查	10	修正	
					專家初審與會辦相關單位	30		
					綜合審查及核定作業	20		
					必要時得延長1次	30		
	醫院設立(或擴充計畫)許可申請		180	醫院設立或擴充許可辦法	審查、簽辦呈判	180		
	財團法人醫療機構院申請設立許可		180	醫院設立或擴充許可辦法	審查、簽辦呈判	180		
	人體生物資料庫建置許可申請(不涉及獨立空間改建)			345	人體生物資料庫設置許可管理辦法	書面審查(行政審查及3位委員複審2-4次)	200	
						實地履勘(不涉及獨立空間改建)	30	
						運用計畫審查(含複審)	100	
						召開會議核定	15	
人體生物資料庫建置許可申請(涉及獨立空間改建)			465	人體生物資料庫設置許可管理辦法	書面審查(行政審查及3位委員複審2-4次)	200		
					實地履勘(涉及獨立空間改建，時間將延後)	150		
					運用計畫審查(含複審)	100		
					召開會議核定	15		
人體生物資料庫變更申請		80	人體生物資料庫設置許可管理辦法	行政審查	10			
人體試驗申請		110	醫療法第78-80條，人體試驗管理辦法	如為資料庫地址改變則涉及實地履勘及書審	70			
				書面審查(行政審查，3位專家初複審共2-3次及醫院之修正)	70			
					照會學會或食品藥物管理署	20		
檔案應用	檔案應用		30	檔案法	分辨	2		
					審核	25		
					呈判及發文	3		