

附件一之二 (工會名稱)

○年度勞動部補助工會辦理淨零及數位轉型勞動權益教育訓練

(辦理二日-第一天) 課程表

辦理地點：(詳細地址)

時間		課程名稱	講師
○ 月 ○ 日	09:00~11:50	車程、報到	
	12:00~13:30	午 餐	
	13:30~14:30 (1節)	(專業知能或生活課程)	○○講師 現職：
	14:30~15:00	茶 敘	
	15:00~17:00 (2節)	(核心課程)	○○講師 現職：
	17:00~19:00	晚餐、聯誼活動	

註：授課節數之計算，每節為50分鐘，連續上課2節者為90分鐘。

(工會名稱)

(辦理二日-第二天) 課 程 表

時間	課程名稱	講師
08:00~09:00	早 餐	
09:00~11:00 (2節)	(政策課程)	○○講師 現職：
11:00~11:10	休 息	
11:10~12:00 (1節)	(專業知能或生活課程)	○○講師 現職：
12:00~13:30	午 餐	
13:30~15:30 (2節)	(專業知能或生活課程)	○○講師 現職：
15:30~15:40	茶 敘	
15:40~16:40 (1節)	(專業知能或生活課程)	○○講師 現職：
16:40~18:00	賦 歸	

註：授課節數之計算，每節為50分鐘，連續上課2節者為90分鐘。