



合理保障 優質培訓

高階文官培訓飛躍方案 薦送受訓人員作業程序

公務人員保障暨培訓委員會



參訓資格

參訓人員關聯



小叮嚀~

- 1、薦送機關係指總統府及國家安全會議、中央一級機關 (高階公務人員中長期發展性訓練辦法第6條)
- 2、主管機關係指各中央二級以上機關、直轄市政府或縣(市)政府 (公務人員訓練進修法第2條)

參訓資格概述

現職人員

官等

參訓資格要件
(高階公務人員中長期發展性訓練辦法
第5條及年度訓練計畫)

年資

考績

參訓資格詳介

現職人員

- 經銓敘部銓敘審定合格實授**現任**簡任第十職等或相當職務以上人員。

官等

- 經銓敘部銓敘審定合格實授**現任簡任第十職等**或相當職務以上人員。

考績

- 最近2年年終考績列甲等以上。

年資

- 年資條件區分依參訓班別資格而有不同。

※依班別資格參訓

1. 管理發展訓練: 合格實授簡任第十一職等，或合格實授簡任第十職等職務滿2年以上。
2. 領導發展訓練: 合格實授簡任第十二職等人員或擔任職務列等單列簡任第十一職等且合格實授之機關首長。
3. 決策發展訓練: 合格實授簡任第十三職等或第十四職等人員或擔任職務列等簡任第十二職等以上且合格實授之中央三級機關首長。

※以上均須任合格實授簡任**第十職等**或相當以上**職務**滿2年。

！小叮嚀~

以上資格條件均採計至**當年度1月31日止**。
(高階公務人員中長期發展性訓練辦法第5條第2項)。



作業流程

報送參訓名冊

保訓會依據當年度預定訓練人數、訓練容量及機關間均衡等因素，分配推薦受訓名額。

保訓會函請中央二級以上機關、地方機關及各級議會與產學界及民間團體薦送符合受訓資格人員參訓。

各主管機關就擬推薦受訓人員資格條件進行初審。

中央一級機關報送受訓人員名冊。

※產學界及民間團體

- 1.各大專校院、學術機構現任專任教育及研究人員、非政府組織或非營利組織人員、民營事業機構：由各該服務機關（構）、學校就推薦受訓人員進行初審後函送保訓會。
- 2.國營事業機構人員：由各該服務機構就推薦受訓人員進行初審後函報行政院，再由行政院函送保訓會。

遴選流程

各機關推薦人員參訓並審核資格條件

- 各服務機關（構）、學校應請被推薦受訓人員確認其資格條件及填具受訓人員推薦表。
- 各主管機關就擬推薦受訓人員資格條件進行審核，於上開推薦表依不同班別排列推薦序位，並請被推薦受訓人員確認其資格條件。必要時，得召開甄審委員會或組成臨時性之審查委員會進行資格條件審核事項。

各機關依規定程序進行初審並函報參訓人員名冊

- 總統府及國家安全會議就本機關暨所屬機關推薦受訓人員進行初審，於**108年2月15日**前函送保訓會。
- 中央二級機關於**108年1月28日**前將推薦受訓人員名冊函送中央一級機關，中央一級機關就本機關暨所屬機關推薦受訓人員進行初審，於**108年2月15日**前函送保訓會。
- 直轄市政府、直轄市議會、縣（市）政府及縣（市）議會就本機關暨所屬機關推薦受訓人員進行初審，於**108年1月28日**前函報行政院，行政院於**2月15日**前函送保訓會。

薦送人員應經保訓會複審程序

- 初審通過者，應經保訓會複審程序。領導發展訓練與決策發展訓練採書面複審。管理發展訓練採兩階段複審作業。第一階段係彙整參加人員推薦表資料後，綜整考量參加人員發展潛能進行書面複審。通過第一階段書面複審之參加人員，應依保訓會通知參加第二階段評鑑中心法複審，並全程參與各項遴選評鑑作業（含人格測驗），未克參與評測，不予錄取。

保訓會辦理遴選評鑑並公布錄取受訓人員

- 複審結果提報高階文官中長期培訓協調會報審議後，決定錄取受訓人員名單，由保訓會於每年**4月底**前公布錄取名單，並函知薦送機關，由國家文官學院辦理調訓事宜。



保訓會函請各主管機關薦送符合受訓人員公文-107年度為例

檔 號：

保存年限：

公務人員保障暨培訓委員會 函

地址：11601臺北市文山區試院路1之3號
承辦人：卓貽婷
電話：02-82366972
電子信箱：yiting@csptc.gov.tw

受文者：總統府秘書長等221個機關學校等

發文日期：中華民國107年1月2日
發文字號：公評字第1062260616號
連別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨及說明二

主旨：檢送「高階文官培訓飛躍方案107年訓練計畫」1份（如附件1），請查照轉知，並於即日起至107年2月7日薦送符合資格人員參訓。

說明：

一、本計畫依據「高階公務人員中長期發展性訓練辦法」第24條訂定，並經去（106）年12月18日高階文官中長期培訓協調會報審議通過。

二、謹將本計畫及推薦程序重點摘述如下：

（一）訓練對象及人數：開辦管理、領導及決策發展訓練3種班別，以簡任第十職等或相當職務以上公務人員為訓練對象，範圍涵蓋一般行政機關、公立學校、警察、關務、公立醫療機構及行政機關編制中依法擔任行政職務之軍職人員等，並開放部分名額予非公務人員參加，包含產學界及民間團體人士。各班之參訓資格條件分述如下：

1、管理發展訓練：

（1）現職公務人員：合格實授簡任第十一職等，或合格實授簡任第十職等職務滿2年以上，且最近2年年終考績列甲等。

（2）非公務人員：各大專校院、學術機構現任專任副教授（副研究員）以上人員；非政府組織或非營利組織相

當秘書長級以上人員；公民營事業機構經理級以上人員。人數至多5人。

（3）人數合計以30人為原則，並得視教學需要進行分班上課。

2、領導發展訓練：

（1）現職公務人員：合格實授簡任第十二職等人員或擔任職務列等單列簡任第十一職等且合格實授之機關首長，且最近2年年終考績列甲等。

（2）非公務人員：各大專校院、學術機構現任專任副教授（副研究員）4年以上人員；非政府組織或非營利組織相當副會長級以上人員；公民營事業機構副總經理級以上人員。人數至多4人。

（3）人數合計以20人為原則。

3、決策發展訓練：

（1）現職公務人員：合格實授簡任第十三職等或第十四職等人員或擔任職務列等簡任第十二職等以上且合格實授之中央三級機關首長，且最近2年年終考績列甲等。

（2）非公務人員：各大專校院、學術機構現任專任教授（研究員）；非政府組織或非營利組織相當會長級人員；公民營事業機構總經理級以上人員。人數至多3人。

（3）人數合計以10人為原則，並得視報名情形決定開班與否。

（二）推薦機關（構）、學校及期程：

1、總統府及國家安全會議：就本機關暨所屬機關推薦受訓人員進行初審，於107年2月7日前函送本會。

2、中央政府暨其所屬各機關：中央二級機關於107年1月25日前將推薦受訓人員名冊函送中央一級機關，中央一級機關（行政院、立法院、司法院、考試院及監察院）就本機關暨所屬機關（構）、學校推薦受訓人員進行初審，

保訓會函請各主管機關薦送符合受訓人員公文-107年度為例

於同年2月7日前函送本會。

- 3、地方政府暨其所屬各機關及各級議會：就本機關暨所屬機關（構）、學校推薦受訓人員進行初審，於107年1月25日前函報行政院，行政院於同年2月7日前函送本會。
- 4、非公務人員：由各該服務機關（構）、學校就推薦受訓人員進行初審，並於107年2月7日前函送本會。但國營事業機構人員，由各該服務機構就推薦受訓人員進行初審，於107年1月25日前函報行政院，行政院於同年2月7日前函送本會。上開機關（構）、學校各訓練班別薦送人數不得超過2人。
- 5、請各機關於相同資格條件下，在管理發展訓練優先推薦年齡52歲以下、領導發展訓練優先推薦年齡55歲以下、決策發展訓練優先推薦年齡60歲以下同仁參訓，以及優先推薦女性同仁參訓為原則。

(三)推薦作業程序：請至本會網站（網址：<http://www.csptc.gov.tw>）「培訓業務系統」項下「高階文官線上報送系統」辦理線上報送作業，並檢附「高階文官培訓飛躍方案薦送受訓人員作業程序」手冊1份（如附件2），說明如下：

- 1、各主管機關及地方政府、議會：請將本機關暨所屬機關推薦受訓人員填具之推薦表資料登錄系統並線上送審，紙本名冊及推薦表仍依上開說明二（二）所定程序函送中央一級機關。
- 2、總統府、國家安全會議及中央一級機關：請就本機關暨所屬機關（構）、學校推薦受訓人員進行線上審核，紙本名冊及推薦表仍依上開說明二（二）所定程序函送本會。
- 3、非公務人員：以紙本方式報送，並請提供推薦表電子檔予本會。

(四)遴選方式：

- 1、各服務機關（構）、學校應請被推薦受訓人員確認其資格條件及填具受訓人員推薦表。
- 2、各主管機關應就擬推薦受訓人員資格條件進行審核，必要時，得召開甄審委員會或組成臨時性之審查委員會進行資格條件審核事項。
- 3、相關機關應依本計畫第6點程序進行初審。初審通過者，應經本會複審程序。領導發展訓練與決策發展訓練採書面複審。管理發展訓練採評鑑中心法複審，參加人員應全程參與各項遴選評鑑作業，未克參與評測，不予錄取。
- 4、評測結果經提報高階文官中長期培訓協調會報審議後，決定錄取受訓人員名單，由本會於107年4月20日前公布錄取名單，嗣後由國家文官學院辦理調訓事宜。

(五)訓練期程及實施方式：共計200小時，國內課程（150小時）採分散式訓練，以每週五全日至週六半日上課為原則。國外課程（50小時）則採集中式辦理，約計2週。訓期自107年5月4日至同年11月9日。

(六)其餘有關目標、班別及目標職務、管理職能、訓練地點、課程設計、教學方法及特色、評鑑方式、回流學習、經費及其他事項內容詳如附計畫。

三、相關資料電子檔請至本會全球資訊網（網址：<http://www.csptc.gov.tw>）「最新消息」查詢及下載。本案聯絡人：涂科長麗萍，02-82366971，amytu@csptc.gov.tw；卓專員貽婷，02-82366972，yiting@csptc.gov.tw。

正本：總統府秘書長等221個機關學校

副本：國家文官學院（含附件）

線上報送 作業

各主管機關及地 方政府、議會 (報名資料登錄)

高階文官培訓線上報送作業-1

一、至本會網站(<http://www.csptc.gov.tw/>)首頁之「培訓業務系統」。

公務人員保障暨培訓委員會
Civil Service Protection & Training Commission

回首頁 | 網站導覽 | 服務信箱 | 政風信箱 | 保障培訓e點通 | English

合理保障 優質培訓

字級: 小 中 大 全文檢索 請輸入查詢關鍵字 GO

本會簡介
保障業務
培訓發展業務
培訓評鑑業務
法規輯要
相關函釋
保訓統計
新聞公告
資訊專區
多媒體專區
性別平等專區
常見問答

到訪人次: 13353077
線上人數: 9
訂閱人數: 23711
更新日期: 2017/12/14
瀏覽建議: 1024x768

最新消息 News!
More..(切換&連結)

▶本會徵約聘人員4名，請於106年12月21日前報名。[人事室]
▶調查107及108年度薦升簡訓課程符合受訓資格人數相關表件。[培訓發展處]
▶107年各項訓練「專書閱讀心得寫作」課程測驗成績評量用書。[培訓評鑑處]
▶增辦106年高普考錄取人員實務訓練輔導員講習測驗試題(含答案)與及格名冊。[培訓發展處]
▶106年公務人員特種考試司法人員考試四等考試監所管理員類科錄取人員訓練通知事項。[培訓發展處]
▶106年公務人員特種考試身心障礙人員考試二等、四等、五等考試及106年特種考試退除役軍人... [培訓評鑑處]
▶106年特種考試交通事業鐵路人員考試實務訓練輔導員講習測驗答案公佈。[培訓發展處]
▶106年公務人員特種考試警察人員考試三等考試水上警察人員類科錄取人員教育訓練7項規定(1... [培訓發展處]
▶106年公務人員高等暨普通考試廉政類科錄取人員訓練計畫(1061201核定)。[培訓發展處]
▶公務人員培訓法規彙編(106年11月編印)。[培訓發展處]

保障最新消息
培訓最新消息
其他最新消息
新聞稿

培訓業務系統
各項訓練成績查詢系統
保障事件決定書查詢
保障事件線上申訴及查詢系統
保障服務專區
保障業務宣導影片
2017公務人力資源發展國際研討會
國際人力資源管理新趨勢與挑戰
視訊陳述意見使用處所查詢
線上報名系統
行政中立公務保障專區
考試錄取人員專區
考試錄取人員線上申訴及查詢系統
考試錄取人員訓練通知相關規定

機關地址: 11601臺北市文山區試院路1之3號 [詳細位置及交通資訊] [電話表] [隱私權政策] [著作權聲明] 無障礙 A+accessibility
總機: (02)8236-7000 傳真: (02)8236-6919

高階文官培訓線上報送作業-2

二、或可直接開啟<https://web13.csptc.gov.tw/webACMS/wfrmLogin0.aspx> 培訓業務系統網站。輸入「機關代碼」、「帳號」(原請證系統之帳號)及「密碼」(原請證系統之密碼)，登入系統。

**公務人員保障暨培訓委員會**
Civil Service Protection & Training Commission

培訓業務系統

本系統服務時間為早上7時30分~晚上23時59分，深夜進行轉檔及備份作業期間不對外開放

人事人員專區

機關代碼：

帳號：

密碼：

登入系統 忘記密碼

問題諮詢

無法登入：02-82366932
請證：02-26531619、1618
補證：02-82366209
錄取人員報到事宜：
高普考/調查特考/國安特考：02-82367128
警察特考/海巡特考：02-82367113
地方特考/司法官/檢察事務官/司法事務官/行政執行官/監獄官/監所管理員：02-82367114
身障特考/外交特考/退除役特考/專利商標特考：02-82367117
初考/鐵路特考/移民特考/原住民特考：02-82367116
關務特考/稅務特考/民航特考/經濟商務特考：02-82367124

受訓人員專區

培訓發展處
◎諮詢電話：02-8236-7113、7114、7116、7117、7128
考試錄取人員線上申辦及查詢系統
考試錄取人員實務訓練期間問卷

培訓評鑑處
◎電話：02-8236-6982(考試)、6983(獎升薦、員升高員)、6984(佐升正)、6973(薦升簡)
考試錄取人員及升官等訓練結果查詢
線上申請複查成績系統

參事室 ◎諮詢電話：02-26531619、02-26531618
請領證書繳款

高階文官培訓線上報送作業-3

三、選擇「高階文官線上報送系統」進入系統。



培訓委員會
ing Commission

歡迎！ 604000000A - 公務人員保障暨培訓委員會 [返回系統選單](#) [登出系統](#)

前位置：

系統選單
或操作手冊

可用系統列表

分發人員管理 分發人員管理功能操作問題 諮詢電話(培訓發展處)：02-8236-7113、7114、7116、7128
成績單管理 成績單管理功能操作問題 諮詢電話(培訓評鑑處)：電話：02-8236-6982、6983(考試錄取)、6984(佐升正)、6973(委升薦、員升高員、薦升簡)
請證系統 請證系統功能操作問題 諮詢電話(參事室)：02-26531619、02-26531618
升官等線上報送系統
高階文官線上報送系統
統計年報資料報送系統
前台機關帳號管理

高階文官培訓線上報送作業-4

四、點選「高階文官線上報送系統」。



高階文官培訓線上報送作業-5

五、點選「新增」。

The screenshot shows the web interface of the Civil Service Protection & Training Commission. The header includes the commission's logo and name in Chinese and English. A navigation menu on the left has two items: '系統使用說明' and '高階文官線上報送系統', with the latter being selected and highlighted by a red box. The main content area is titled '報名人員列表' and contains a form with a dropdown for '報訓年度' (set to 108) and a dropdown for '訓練類別' (set to '管理發展訓練 (第十職等及第十一職等)'). Below these are buttons for '送出查詢' and '清除重填'. A red box highlights the '+ 新增' button in the bottom right corner of the main area. The footer of the main area shows '共 0 筆, 共 0 頁, 目前第 1 頁' and a pagination control with links for '第一頁', '上一頁', '下一頁', '最末頁', and a '跳至' dropdown.

公務人員保障暨培訓委員會
Civil Service Protection & Training Commission

歡迎! 604000000A - 公務人員保障暨培訓委員會 返回系統選

字級: 小 中 大

目前位置: 高階文官線上報送系統 ▶ 報名人員列表

報訓年度: 108 訓練類別: 管理發展訓練 (第十職等及第十一職等)

送出查詢 清除重填

報名人員列表

共 0 筆, 共 0 頁, 目前第 1 頁

第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 跳至 頁

高階文官培訓線上報送作業-6

六、登錄受訓人員資料。

系統使用說明
高階文官線上報送系統
● 報名人員列表
● 審核報名人員

目前位置：高階文官線上報送系統 ▶ 報名人員列表

轉入報名參訓人員資料 - 新增

轉入報名參訓人員資料 - 新增

編號	108MDT001		
登錄日期	1071228	輸入7碼日期 Ex: 1030101	
訓練年度	108		
訓練類別	管理發展訓練 (第十職等及第十一職等) ▼		
姓名		身分證字號	
出生日期		輸入7碼日期 Ex: 1030101	
最高學歷	國中以下 ▼ 	服務機關(構)學校	
機關(構)學校地址	單位		
聯絡電話(辦公室)		聯絡電話(手機)	
傳真		E-Mail	

高階文官培訓線上報送作業-7

七、填寫完成後，點選「確定新增」，於報名人員列表顯示此筆資料，狀態顯示「機關登錄中」。仍可點選「修改」回登打頁面修改資料，如該筆資料錯誤，點選「刪除」，將人員資料刪除。

待與建議	
其他	
匯入照片檔案:	瀏覽...

確定新增 完成作業並上傳 清除重填

報名人員列表

+ 新增

編號	年度	姓名	類別	職等	狀態	功能
105LDT002	105	張小明	領導班	十二	審核完成	檢視 下載
105LDT004	105	陳筱玲	領導班	十二	機關登錄中	修改 刪除 下載
105LDT005	105	丁大同	領導班	十二	轉入遴選	檢視 下載
105MDT002	105	嚴小明	管理班	十	審核完成	檢視 下載
105MDT005	105	張一清	管理班	十	機關登錄完成	檢視 下載
105MDT006	105	王小明	管理班	十	轉入學院調訓	檢視 下載
105MDT008	105	王大豪	管理班	十一	機關登錄中	修改 刪除 下載
105SDT002	105	丁大同二	決策班	無	機關登錄中	修改 刪除 下載

高階文官培訓線上報送作業-8

八、確認登打內容無誤後，點選「完成作業並上傳」，於報名人員列表狀態顯示「機關登錄完成」，資料即報送致中央一級機關，則**無法修改或刪除**。

職		
其他	分析師	
匯入照片檔案:	報名參訓人員照片 瀏覽...	
確定修改 完成作業並上傳 清除重填		

報名人員列表

+ 新增

編號	年度	姓名	類別	職等	狀態	功能
105LDT002	105	張小明	領導班	十二	審核完成	檢視 下載
105LDT004	105	陳筱玲	領導班	十二	機關登錄中	修改 刪除 下載
105LDT005	105	丁大同	領導班	十二	轉入遴選	檢視 下載
105MDT002	105	嚴小明	管理班	十	審核完成	檢視 下載
105MDT005	105	張一清	管理班	十	機關登錄完成	檢視 下載
105MDT006	105	王小明	管理班	十	轉入學院調訓	檢視 下載
105MDT008	105	王大豪	管理班	十一	機關登錄中	修改 刪除 下載
105SDT002	105	丁大同二	決策班	無	機關登錄中	修改 刪除 下載

高階文官培訓線上報送作業-9

九、完成上傳，點選「下載」。

**公務人員保障暨培訓委員會**
Civil Service Protection & Training Commission

歡迎! [返回系統選單](#) [登出系統](#)

[:: 系統使用說明](#)
[:: 高階文官線上報送系統](#)
[● 報名人員列表](#)

目前位置: 高階文官線上報送系統 ▶ 報名人員列表

字級: [小](#) [中](#) [大](#)

報訓年度: 訓練類別:

[送出查詢](#) [清除重填](#)

 **報名人員列表** [+ 新增](#)

編號	年度	姓名	類別	職等	狀態	功能
105LDT002	105	張小明	領導班	十二	審核完成	檢視 下載
105LDT004	105	陳筱玲	領導班	十二	機關登錄中	修改 刪除 下載
105LDT005	105	丁大同	領導班	十二	轉入遴選	檢視 下載
105MDT002	105	嚴小明	管理班	十	審核完成	檢視 下載
105MDT005	105	張一清	管理班	十	機關登錄完成	檢視 下載
105MDT006	105	王小明	管理班	十	轉入學院調訓	檢視 下載
105MDT008	105	王大豪	管理班	十一	機關登錄中	修改 刪除 下載
105SDT002	105	丁大同二	決策班	無	機關登錄完成	檢視 下載

共 8 筆, 共 1 頁, 目前第 1 頁

第一頁 | [上一頁](#) | [下一頁](#) | 最末頁 跳至 頁

**公務人員保障暨培訓委員會**
Civil Service Protection & Training Commission

21

高階文官培訓線上報送作業-10

十、可「開啟」或「儲存」推薦表。

公務人員保障暨培訓委員會
Civil Service Protection & Training Commission

歡迎! 返回系統選單 登出系統

系統使用說明
高階文官線上報送系統
● 報名人員列表

目前位置: 高階文官線上報送系統
報訓年度: 105

報名人員

Windows Internet Explorer
您要如何處理 105-SDT-丁大同二.doc?
大小: 58.9 KB
類型: Microsoft Word 97 - 2003
來源: web13.csptc.gov.tw

開啟(O)
檔案不會自動儲存。

儲存(S)
另存新檔(A)

取消

編號	報訓年度	姓名	班別	期數	審核狀態	功能
105LDT002	105					檢視 下載
105LDT004	105					修改 刪除 下載
105LDT005	105					檢視 下載
105MDT002	105	嚴小明	管理班	十	審核完成	檢視 下載
105MDT005	105	張一清	管理班	十	機關登錄完成	檢視 下載
105MDT006	105	王小明	管理班	十	轉入學院調訓	檢視 下載
105MDT008	105	王大豪	管理班	十一	機關登錄中	修改 刪除 下載
105SDT002	105	丁大同二	決策班	無	機關登錄完成	檢視 下載

共 8 筆, 共 1 頁, 目前第 1 頁

第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 跳至 1 頁

高階文官培訓線上報送作業-11

十一、列印推薦表並確認內容無誤後，依行政程序核章。另依規定程序進行初審並函送推薦表，完成報名作業。

計畫附件 3

高階文官培訓飛躍方案 108 年訓練受訓人員推薦表					
☐ 管理發展訓練 ☐ 領導發展訓練 ☐ 決策發展訓練 (請勾選班別)					
姓 名					彩色 2 吋照片， 請附電子檔
國 民 身 分 證 統 一 編 號					
出 生 日 期	民 國	年	月	日	
最 高 學 歷					
主 管 機 關			主管機關 推薦序位 (依班別排列 推薦順序)		
服 務 機 關 (構) 學 校			單 位		
機 關 (構) 學 校 地 址					
聯 絡 電 話	(辦公室) (手機)				
傳 真			e-mail		
職 稱			職系 (限政 府部門填寫)		
官 職 等 級 (限政府部門填寫)	簡任第	職等	任 現 職 年 資 (截至 108 年 1 月 31 日為止)	年 月	
最近 5 年考績 (限政府部門填寫)	考 核 年 度	103	104	105	106 107
	考 績 等 第				
課 程 抵 免	☐ 否 ☐ 是，課程名稱： 時數： (最近 2 年內曾參加高階公務人員訓練課程者，得檢具相關證明文件申請課程抵免)				

20

現 工 作 內 容		
職 務 歷 練	(係指受訓人員之公務經歷及職務異動情形)	
重 大 績 優 事 蹟	(係指曾獲模範公務人員或公務人員傑出貢獻獎，或薦升簡訓練成績優良等事蹟)	
重 大 獎 懲 紀 錄	(係指獲頒勳章、獎章、懲戒或記大功 (過) 以上之紀錄)	
英 語 能 力	相當於全民英檢 (GEPT) ☐ 優級 ☐ 高級 ☐ 中高級 ☐ 中級 ☐ 初級 曾通過 檢定 (測驗)， 等級 (分數)	
簡 要 自 傳		
參 訓 規 劃、期 待 與 建 議		
機 關 對 被 推 薦 人 員 之 參 訓 期 待		
授 權 事 項	本項資料授權公務人員保障暨培訓委員會及國家文官學院依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用。	
被 推 薦 人 單 位 主 管 機 關 (構) 學 校 首 長		
(請蓋職章)	(請蓋職章)	(請蓋職章)

(表格各欄位可依需求自行調整大小)

年 月 日

21

總統府、國家安全會議及中央一級機關（報名資料審查）

高階文官培訓線上報送作業-審核1

一、點選「審核報名人員」。



高階文官培訓線上報送作業-審核2

二、於狀態點選「機關登錄完成」，於功能點選「審核」，進入所屬機關報名人員資料畫面。

公務人員保障暨培訓委員會
Civil Service Protection & Training Commission

歡迎! 返回系統選單 登出系統

系統使用說明
高階文官線上報送系統
報名人員列表
審核報名人員

目前位置: 高階文官線上報送系統 ▶ 審核報名人員 字級: 小 中 大

報訓年度: 105 訓練類別: 不限 送出查詢 清除重填 狀態: 機關登錄完成 不限 機關登錄中 機關登錄完成 審核通過

審核報名人員

編號	年度	報送機關	姓名	類別	職等	狀態	功能
105MDT005	105	公務人員保障暨培訓委員會	張一清	管理班	十	機關登錄完成	審核
105SDT002	105	公務人員保障暨培訓委員會	丁大同二	決策班	無	機關登錄完成	審核

共 2 筆, 共 1 頁, 目前第 1 頁 第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 跳至 1 頁

高階文官培訓線上報送作業-審核3

三、進行報名人員資料審查，如無誤請點選「**通過**」，該名人員資料即進入本會資料庫，**點選後則無法更改，請確認後點選**。可於狀態點選「審核通過」查詢完成報名人員資料。

其他

匯入照片檔案:

報名參訓人員照片

瀏覽...

退回 通過

公務人員保障暨培訓委員會
Civil Service Protection & Training Commission

歡迎! 返回系統選單 登出系統

目前位置: 高階文官線上報送系統 ▶ 審核報名人員

報訓年度: 105 訓練類別: 不限 狀態: 審核通過

送出查詢 清除重填

審核報名人員

編號	年度	報送機關	姓名	類別	職等	狀態	功能
105LDT001	105	考試院	陳小凡	領導班	十二	審核完成	檢視
105LDT002	105	公務人員保障暨培訓委員會	張小明	領導班	十二	審核完成	檢視
105MDT002	105	公務人員保障暨培訓委員會	嚴小明	管理班	十	審核完成	檢視
105SDT002	105	公務人員保障暨培訓委員會	丁大同二	決策班	無	審核完成	檢視

共 4 筆, 共 1 頁, 目前第 1 頁

第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 跳至 1 頁

高階文官培訓線上報送作業-審核4

四、報名人員資如有錯誤或資格不符，無法通過初審，請點選「退回」，該名人員資料即退回至報送機關。可於狀態點選「機關登錄中」查詢所屬機關尚未完成報名的人員資料。

其他

分析師

匯入照片檔案:

報名參訓人員照片

瀏覽...

退回

通過

系統使用說明

高階文官線上報送系統

- 報名人員列表
- 審核報名人員

目前位置：高階文官線上報送系統 ▶ 審核報名人員

字級：小中大

報訓年度：105

訓練類別：不限

送出查詢

清除重填

狀態：機關登錄中

不限

機關登錄中

機關登錄完成

審核通過

審核報名人員

編號	年度	報送機關	姓名	類別	職等	狀態	功能
105LDT004	105	公務人員保障暨培訓委員會	陳筱玲	領導班	十二	機關登錄中	檢視
105MDT008	105	公務人員保障暨培訓委員會	王大豪	管理班	十一	機關登錄中	檢視
105SDT001	105	考試院	李小齊	決策班	十三	機關登錄中	檢視
105SDT003	105	考試院	丁小惠	決策班	無	機關登錄中	檢視

共 4 筆，共 1 頁，目前第 1 頁

第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 跳至 1 頁



服務專線

- 相關法規疑義：
- 02-82366971
- 02-82366972

保訓會



- 訓練執行疑義：
- 02-26531542
- 02-26531547

國家文官學院

