

臺北市工商業綠色節電補助
完工查驗報告書

一、基本資料暨應備文件檢核表

申請人(公司、商號、管委會或工廠名稱)				
改善計畫工期	自○○○年○○月○○日至○○○年○○月○○日			
完工驗收日期	年 月 日			
檢 附 文 件 檢 核 表	項目	自我檢核		
		是	否	無
	1、完工查驗報告書:申請人是否參與查驗並於報告書加蓋公司大小章	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2、改善費用之統一發票收執聯或收據影本二份(註名與正本相符及加蓋公司大小章)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.1 發票或收據開立日期是否為當年度期間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.2 發票或收據是否載明買受人名稱及營利事業統一編號	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3、改善設備完工之前、後相片	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4、收受撥款帳戶存摺封面影本一份(如無實體存摺者，改以自行書寫相關帳戶資料)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5、前年六月至九月期間以及當年六月至九月期間各月份台電公司用電資料等證明文件一式二份(註名與正本相符及加蓋公司大小章)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

二、用電設備改善項目完工查驗摘要表

名稱	廠牌/ 型號	能源 效率值	備註	數量/ 單位	統一發票日 期及號碼 (檢附收據者 免填)	發票(收據) (未稅金額) (元)
小計(A)						元
營業稅(B)						元
含稅總價[(A)+(B)]：						元

備註：本表得依實際情形自行修改、擴充或刪減。

<div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>張貼改善前現場照片</p> </div>		<div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>張貼改善後現場照片</p> </div>	
改善項目			
改善地點			
<div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>張貼改善前現場照片</p> </div>		<div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>張貼改善後現場照片</p> </div>	
改善項目			
改善地點			

備註：本表得依實際情形自行修改、擴充或刪減。

五、收受撥款帳戶存摺封面影本

(須含金融機構名稱、分行別、戶名及帳號等資訊)

(本帳戶戶名須為申請人-即公司或商業)

備註：如無實體存摺者免附，並請自行填入金融機構名稱、分行別、戶名及帳號等詳細資訊